

Vedtægter

Foreningen Den mobile Retshjælp

1. Foreningens navn, hjemsted og formål

Foreningens navn er Den mobile Retshjælp.

Foreningens hjemsted er Aarhus Kommune.

Foreningens formål er, at drive en retshjælpsordning med særligt fokus på socialt sårbare personer, men hvor der tilbydes rådgivning til alle, som henvender sig med behov for rådgivning indenfor alle de traditionelle juridiske discipliner, som retshjælpsorganisationer normalt rådgiver om.

Foreningen driver et kontor, som enhver borger kan rette henvendelse til med henblik på at modtage juridisk rådgivning. Henvendelse kan ske telefonisk, pr. e-mail eller ved personligt fremmøde.

Foreningen er velgørende, og et eventuelt overskud i et regnskabsår kan udelukkende anvendes til at understøtte foreningens normale drift, eller efter Civilstyrelsens nærmere anvisninger.

2. Medlemmer

Enhver, der har været bruger af foreningens retshjælpstilbud, eller er enig i foreningens formål kan efter ansøgning herom optages som medlem i foreningen.

Bestyrelsen afgør ved almindeligt flertal om en ansøger kan blive medlem. Et afslag skal ikke begrundes. Det er en betingelse for medlemskab, at et medlem til enhver tid har en e-mailadresse, hvor vedkommende kan kontaktes.

Et medlem af bestyrelsen er tillige medlem af foreningen.

Et medlem, som ikke respekterer foreningens vedtægter eller beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen eller efter bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål, kan af bestyrelsen ved almindelig flertalsbeslutning til enhver tid ekskluderes af foreningen. En eksklusion kræver ikke nogen begrundelse.

En eksklusion træder i kraft ved bestyrelsens beslutning herom.

Eksklusion af et medlem skal for at stå ved magt godkendes på førstkommende generalforsamling, såfremt det ekskluderede medlem skriftligt anmoder bestyrelsen herom, indenfor samme frist som gælder for at fremkomme med forslag til behandlingen på generalforsamlingen.

Såfremt generalforsamlingen beslutter, at der skal betales kontingent, medfører manglende rettidig betaling af kontingent eksklusion af foreningen.

3. Ordinær Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling holdes en gang i hvert regnskabsår, senest i marts måned.

Bestyrelsen indkalder foreningens medlemmer til generalforsamlingen med mindst 30 dages varsel.

Indkaldelse til generalforsamlingen kan ske ved brug af e-mail.

Bestyrelsen kan beslutte at generalforsamlingen alene afholdes elektronisk uden adgang til fysisk fremmøde, dvs. som en fuldstændig elektronisk generalforsamling.

Bestyrelsen kan tillige beslutte, at der under en elektronisk generalforsamling skal afgives stemme elektronisk.

Bestyrelsen drager omsorg for, at den elektroniske generalforsamling afholdes på betryggende vis, og vejleder foreningens medlemmer om, hvordan de deltager i den elektroniske generalforsamling.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

- a. Valg af dirigent
 - i. Ethvert medlem af foreningen med undtagelse af medlemmer af bestyrelsen kan virke som dirigent på generalforsamlingen. Foreningens daglige leder kan tillige virke som dirigent.
- b. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
- c. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- d. Stillingtagen til eventuelle forslag
- e. Fastsættelse af kontingent.
 - i. Indtil andet måtte blive besluttet af generalforsamlingen opkræves intet kontingent for medlemskab af foreningen.
- f. Valg til bestyrelsen og eventuelt suppleanter.
- g. Aflønning af bestyrelsen.
- h. Valg af en revisor, som kan være medlem af foreningen, men ikke af bestyrelsen
- i. Eventuelt

Forslag til behandling under dagsordenens punkt d) *Stillingtagen til eventuelle forslag* skal med navns nævnelse tilstilles formanden for bestyrelsen senest 14

dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag fremkommet senere end denne frist kan ikke behandles.

Forslag under dagsordenens punkt i) *Eventuelt* kan ikke sættes til afstemning.

Bestyrelsen bestemmer ved indkaldelsen rækkefølgen af punkterne på dagsordenen.

Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet er bestemt i foreningens vedtægter.

Den til enhver tid lovligt indvarslede generalforsamling er beslutningsdygtig.

Kun medlemmer med gyldig kvittering for medlemskab erhvervet senest 40 dage før generalforsamlingen har adgang til denne.

En juridisk person skal forud for generalforsamlingen oplyse bestyrelsesformanden om, hvem der på generalforsamlingen optræder på dennes vegne.

Afstemninger på generalforsamlingen sker efter dirigentens nærmere bestemmelser. Dog kan ethvert medlem på generalforsamlingen stille forslag om, at afstemninger på generalforsamlingen sker hemmeligt. Generalforsamlingen træffer beslutning herom med almindeligt stemmeflertal.

Afstemning om, hvorvidt afstemninger på generalforsamlingen skal være hemmelige, sker ved håndsoprækning.

Dirigenten offentliggør resultatet af en afstemning straks efter dette foreligger.

Foreningen opbevarer eventuelt skriftligt eller digitalt afstemningsmateriale i 5 år.

Ingen kan som fuldmægtig på en generalforsamling repræsentere mere end ét medlem udover sig selv. Der skal til dirigenten afleveres skriftlig og underskrevet fuldmagt. En fuldmagt er kun gyldig til én generalforsamling.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten straks efter generalforsamlingen.

4. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes ved beslutning af et flertal i bestyrelsen, og skal herudover afholdes efter en til bestyrelsen skriftligt fremsat begæring med angivelse af dagsorden fra mindst 25 % af foreningens medlemmer, dog mindst 10 medlemmer.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker med sædvanligt varsel.

5. Ledelse

Foreningen ledes af en bestyrelse på 3 eller flere medlemmer.

Generalforsamlingen bestemmer antallet af bestyrelsesmedlemmer, som altid skal være et ulige tal.

De valgte bestyrelsesmedlemmer fordeler selv bestyrelsesposterne imellem sig.

Generalforsamlingen kan beslutte, at der skal vælges et antal suppleanter til bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 1 år ad gangen.

Bestyrelsen drager omsorg for, at retshjælpen til enhver tid ledes af en eller flere personer, som er uddannet cand.jur.

Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningens rådgivere er tilstrækkeligt kvalificerede til at rådgive brugerne af foreningens tilbud.

Alene jurastuderende og jurister kan virke som rådgivere i foreningen.

Bestyrelsen drager endvidere omsorg for, at rådgivningen i Retshjælpen til enhver tid omfatter de sagsområder, der er omfattet af retshjælp ved advokater på trin 2 og 3, og at bistanden i hver enkelt sag som minimum har et omfang svarende til retshjælp på trin 1.

Bestyrelsen drager omsorg for, at rådgivningen ydes vederlagsfrit for klienterne og at retshjælpen kan kontaktes telefonisk mindst 20 timer om ugen.

Foruden formanden består bestyrelsen af en næstformand og en kasserer, samt eventuelt en sekretær. Formanden kan ikke bestride posten som foreningens kasserer.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens drift. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal.

Et mindretal i bestyrelsen har krav på at få sin afvigende mening optaget i en bestyrelsesprotokol.

Såfremt et medlem af bestyrelsen afgår, indtræder en eventuel suppleant. Er der ingen suppleant valgt fortsætter den resterende bestyrelse som eventuelt omfordeler bestyrelsesposterne.

Foreningen tegnes af formanden eller af den øvrige bestyrelse.

Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom eller optagelse af lån kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

6. Hæftelse

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

7. Revision og regnskabsår

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Revision af årsregnskabet finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

Regnskab og status skal inden generalforsamlingen forsynes med revisionspåtegning af foreningens revisor og skal på generalforsamlingen være tilgængelig for alle medlemmer.

Generalforsamlingen kan beslutte, at revisor skal være en registreret eller statsautoriseret revisor.

8. Vedtægtsændringer og foreningens opløsning

Ændring af nærværende vedtægter eller beslutning om foreningens opløsning kræver, at 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer på en generalforsamling stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer ikke til stede, skal bestyrelsen indkalde til ny generalforsamling, der senest skal afholdes 5 uger senere, hvor vedtægtsændringer eller beslutning om foreningens opløsning kan træffes med almindeligt flertal blandt de stemmeberettigede på generalforsamlingen.

Der skal i indkaldelsen redegøres for de foreslåede vedtægtsændringer eller forslag om foreningens opløsning.

Foreningens eventuelle nettoformue skal i tilfælde af foreningens opløsning udloddes til almennyttige formål, der ligger naturlig i forlængelse af foreningens formål, som besluttet på den opløsende generalforsamling. Dog skal overskydende tilskudsmidler ydet af Civilstyrelsen tilbagebetales til Civilstyrelsen før en udlodning i øvrigt sker.